

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

Tid: Måndagen den 26.5.2025 kl.15.30
Plats: Oasen boende- och vårdcenter, Jomala

ÄRENDEN

- 57§ SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET
- 58§ PROTOKOLLETS JUSTERING
- 59§ FÖREDRAGNINGSLISTAN
- 60§ BUDGETRAM 2026
- 61§ BUDGETUPPFÖLJNING JAN-APRIL
- 62§ SOCIALVÅRDSYSTEM VIVA
- 63§ ARKIVPLAN
- 64§ GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV
FÖRBUNDSFULLMÄKTIGES BESLUT
- 65§ FÖRSLAG OM TILLFÄLLIG ANVÄNDNING AV
VÅRDAVDELNINGENS PLATSER FÖR DAGKLIENTER
- 66§ HÖSTENS STYRELSEMÖTESTIDPUNKTER
- 67§ FÖRBUNDSDirektörens SOMMARLEDIGHET
- 68§ ÖVRIGA ÄRENDEN – INFORMATION
- 69§ AVSLUTANDE AV MÖTE

Jomala, den 19.5.2025

Annette Holmberg-Jansson

styrelsens ordförande

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

Sammanträdestid	Måndagen den 26.5.2025 kl.15.30-			
Sammanträdesplats	Oasen boende- och vårdcenter			
Beslutande-	Ledamöter: Annette Holmberg-Jansson, ordförande Åsa Mattsson, viceordförande Carina Aaltonen Mikael Staffas Niklas Oriander Susanne Nordberg Patrik Eriksson	Suppleanter: Wille Valve Cecilia Berndtsson Sandra Listherby Ingvar Björling Björn Rönnlöf Thomas Snällström		
Övriga närvarande	Förbundsfullmäktiges ordförande Jan-Anders Öström Förbundsfullmäktiges viceordförande Krister Johansson Förbundsdirektör Ann-Sofie Silvennoinen			
Paragrafer	§57-69			
Underskrifter	Annette Holmberg-Jansson Ordförande Ann-Sofie Silvennoinen Sekreterare			
	Protokollet justerat i Jomala den 26.5.2025			
Protokollet framlagt till påseende	Förbundskansliet, Jomala den			
Intyggar	Ann-Sofie Silvennoinen, förbundsdirektör			

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

57 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTSFÖRHET

FST 57 §/26.5.2025

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutsförhet med hänsyn till antalet närvarande, i enlighet med kommunallag 23 § och förvaltningsstadga kap. V.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

58 § PROTOKOLLETS JUSTERING

FST 58§/26.5.2025

Protokoll justeras och hålls offentligt framlagt i enlighet med kommunallagen 28 § och förvaltningsstadga 25 §.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

59§ FÖREDRAGNINGSLISTA

FST 59§/26.5.2025

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida organet inte besluter annorlunda. Till behandling kan även beslutas att uppta sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen, enligt förvaltningsstadgan 18 §.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

60§ BUDGETRAM 2026

FST 60§/26.5.2025

Beredare tf. ekonom Ida Eklund, ida.eklund@oasen.ax,
fd Ann-Sofie Silvennoinen, ann-sofie.silvennoinen@oasen.ax

Inför budgetåret 2026 är de avtalsenliga löneförhöjningarna ännu inte fastställda, då nuvarande avtal löper ut under innevarande år. Förvaltningen ser över möjligheten att centralisera budgetering och inköp i syfte att effektivisera resursanvändningen. Inom personalförvaltningen kan eventuella förändringar komma att föreslås, men målsättningen är att dessa ska vara kostnadsneutrala. Budgetramen för 2026 baseras på att de budgeterade vårddygnskostnaderna samt grundavgiften för 2025 ska kunna gälla även under 2026.

Bilaga 1. Budgetdirektiv

Förbundsdirektörens förslag: Förbundsstyrelsen godkänner budgetramen inför år 2026.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

61§ BUDGETUPPFÖLJNING PER JANUARI-APRIL

FST 61§/26.05.2025

Beredare, tf. ekonom Ida Eklund, ida.eklund@oasen.ax

Vid utgången av april har 33,3 % av året passerat. Intäkterna ligger något under budget, vilket delvis beror på pågående renovering av en avdelning, även om beläggningen hittills har varit högre jämfört med föregående år. Totalt sett följer kostnaderna budget, men en överskridning har noterats inom köp av tjänster, vilket främst hänför sig till byggkostnader där en del av utgifterna förväntas ersättas genom försäkring. Förvaltningen följer månatligen upp personalkostnader och bindande mål i samarbete med de budgetansvariga.

Bilaga 2. Budgetuppföljning 1-4/2025

Förbundsdirektörens förslag: Förbundsstyrelsen antecknar budgetuppföljningen för kännedom.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

62§ SOCIALVÅRDSSYSTEM VIVA

FST 62§/26.5.2025

Beredare, tf. vårdchef Linda Heinola, linda.heinola@oasen.ax

Oasen har tagit del av förstudierapport från Cambio Healthcare Systems AB Sweden ”Cambio”, vilken presenterats 14.4.2025. Rapporten utvisar att nuvarande tillgängligt system (Viva) skulle behöva anpassas i en omfattning som motsvarar 15 000 timmar arbete för att nå den funktionalitet som eftersträvs. Mot denna bakgrund avråder Cambio från att de åländska beställarna tar en sådan kostnad, med beaktande av att Viva-plattformen ska bytas ut under kommande år. Oasen beslutar att godkänna förstudien och att inte avropa eller påkalla en option på avseende leverans av Viva.

Oasens förbundsstyrelse behöver förbundsdirektören i fullmakt att vid lämplig tidpunkt inleda förhandling med Åda Ab om en med övriga åländska kommunintressenter gemensam upphandling av ersättande system vilket i huvudsak möter de krav som uppställdes i samband med Cambios förstudie.

Förbundsdirektörens förslag: Kommunstyrelsen beslutar godkänna förstudien från Cambio och beslutar att inte avropa eller påkalla en option på avseende leverans av Viva. Förbundsstyrelsen beslutar ge förbundsdirektören fullmakt att vid lämplig tidpunkt inleda förhandling med Åda Ab om en med övriga åländska kommunintressenter gemensam upphandling av ersättande system vilket i huvudsak möter de krav som uppställdes i samband med Cambios förstudie.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025Nr:
6/2025

63§ UPPDATERAD ARKIVPLAN

FST 63§/26.05.2025

Beredare, löneadministratör Malin Nordblom, malin.nordblom@oasen.ax

Oasen boende- och vårdcenter har tidigare lagt fram arkivplanen till styrelsen den 19.12.2017, då beslut togs om att planen ska fastställas av landskapsregeringen. Arkivplanen har nu genomgått en uppdatering, och en inledande text har tillfogats. Denna inledning beskriver arkivplanens uppbyggnad, det material och de metoder som används, samt vem som innehar ansvaret för arkivverksamheten. Det föreslås nu att den uppdaterade arkivplanen godkänns av styrelsen och förbundsfullmäktige, för att därefter kunna fastställas av landskapsregeringen.

Bilaga 3. Arkivplan

Förbundsdirektörens förslag: Förbundsstyrelsen beslutar föreslå inför förbundsfullmäktige att godkänna den uppdaterade arkivplanen, för att därefter fastställas av landskapsregeringen.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025Nr:
6/202564§ GRANSKNING AV LAGLIGHET OCH VERKSTÄLLANDE AV
FÖRBUNDSFULLMÄKTIGES BESLUT

FST 64§/26.05.2025

Beredning, fd Ann-Sofie Silvennoinen, ann-sofie.silvennoinen@oasen.ax

Enligt 49 § 3 mom. kommunallagen för landskapet Åland (ÅFS 1997:73) och Oasens förvaltningsstadga ska förbundsstyrelsen övervaka att förbundsfullmäktiges beslut är lagliga och verkställa besluten.

Förbundsfullmäktige har hållit sammanträde 11.4.2025. Protokollet finns att läsa på kommunalförbundets webbplats, på adressen www.oasen.ax/protokoll.

Förbundsdirektörens förslag: Förbundsstyrelsen tar del av förbundsfullmäktiges beslut och konstaterar att besluten är lagliga och kan verkställas.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

65§

**FÖRSLAG OM TILLFÄLLIG ANVÄNDNING AV VÅRDAVDELNINGENS
PLATSER FÖR DAGKLIENTER**

FST 65§/26.5.2025

Beredare, vårdsamordnare Inger Linden, inger.linden@oasen.ax; fd Ann-Sofie Silvennoinen, ann-sofie.silvennoinen@oasen.ax

Trots att beläggningen på vårdavdelningarna har ökat genom riktade insatser för att möta ägarkommunernas behov, finns det fortfarande periodvis lediga platser. Dessa uppstår exempelvis vid utskrivningar, senareläggningar av inläggningar eller andra variationer i vårdflödet. För att på ett effektivt sätt utnyttja denna kapacitet föreslås att 1–2 platser vid behov kan användas för dagklienter, utan att påverka den ordinarie vårdverksamheten.

Denna möjlighet ska endast utnyttjas när vårdavdelningen har outnyttjade rum och under förutsättning att den ordinarie vårdverksamheten inte påverkas. Denna lösning ger verksamheten ökad flexibilitet att möta kortvariga behov av dagvistelse och ger även avlastning till närståendevårdare. Detta gör det möjligt för personer med omfattande behov att bo kvar hemma längre, med bibehållen livskvalitet.

Vårdchef, avdelningsskötare och ansvarig för dagverksamhet bedömer behov och tillgång baserat på den aktuella beläggningssituationen. Endast 1–2 platser får användas samtidigt, och dagklienternas vistelse dokumenteras och följas upp som en del av den ordinarie verksamhetsrapporteringen. Förslaget innebär ingen förändring i verksamhetens grunduppdrag, utan syftar till att effektivisera användningen av befintliga rum för att gynna både verksamheten, ägarkommunerna och närståendevårdare samt bidrar till att fler kan bo kvar hemma längre. Fakturering sker enligt det pris som fastställs utifrån detta underlag. Ett pris som är beräknat till 120€ per dag var det då ingår lunch, eftermiddagskaffe och middag.

Förbundsdirektörs förslag: Förbundsstyrelsen godkänner förslaget om tillfällig användning av klientrum för dagklienter till pris beräknat till 120 e/dag.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

66§ HÖSTENS STYRELSEMÖTESTIDPUNKTER

FST 66§/26.5. 2025

Förslag till förbundsstyrelsen mötesdatum hösten 2025:

21. augusti
26. september
29. oktober
20. november
17. december

Förbundsdirektörens förslag: Förbundsstyrelsen beslutar om höstens sammanträdesdatum enligt förslag.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

67§

FÖRBUNDSDirektörens SOMMARLEDIGHET

FST 67§/26.5.2025

Ordförande informerar styrelsen om att förbundsdirektören planerar vara ledig under perioderna 2.-15.6. och 4.-10.8. och 8.-14.9. Under frånvaron ansvarar HR-chef Lina Stolt för löpande operativa ärenden.

Ordförandes förslag: Förbundsstyrelsen noterar informationen och anser att nödvändiga åtgärder för att säkerställa verksamhetens kontinuitet är vidtagna.

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

68§ ÖVRIGA ÄRENDEN – INFORMATION

FST 68§/26.5.2025

Beläggning per april
Sjukfrånvaro
Fastighetsöversikt
Sommarplanering

BESLUT:

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum
26.5.2025

Nr:
6/2025

69§ AVSLUTANDE AV MÖTE

FST 69§/26.5.2025

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker