

Bilaga B

Arbetsvärdering för HR-ansvarig

Kunnande som behövs i arbetet:

Kunskaperna som krävs för HR-uppgifterna är dels på allmän akademisk nivå (minst bachelor) och dels arbetserfarenhet på ledningsnivå. Kunnande om kommunala tjänste- och arbetskollektivavtal är essentiella, likaså kännedom om kommunal lagstiftning.

Färdigheterna som krävs är både praktiska och mera på strategisk nivå. Handhavandet av HR-ansvaret kräver färdigheter på många områden.

Omdömet som krävs för att hantera uppgifterna som personalansvarig är omfattande, då arbetet baserar sig på att tjänstemannen är självständig och tar egna beslut.

Verkningar och ansvar i arbetet:

Arbetsinsatsen bedöms vara mycket viktig, speciellt nu då olika förändringsprocesser i huset skall genomföras, hållas vid liv och utvecklas.

Arbetsuppgiften är *ansvarsfull* eftersom Oasens största resurs är personalen.

Växelverkan och social kompetens:

En mycket god *växelverkan* med resten av personalen är ett måste för att arbetsuppgiften skall kunna genomföras med hög kvalitet. Att vara HR-ansvarig betyder att det mesta man gör skall kommuniceras och informeras både skriftligt och muntligt till personalen. Därför bedöms den *sociala kompetensen* vara i nyckelposition, samtidigt som ett ärligt och bestämt personalbemötande hör till bilden.

Arbetsmiljön är psykiskt krävande eftersom personalärenden historiskt sett till tider kan vara tunga att jobba med.

Genom att vara en medlem av Oasens ledningsgrupp och personalansvarig, stöder den HR-ansvariga Oasens målsättningar om:

- god vård för boende
- stöd för medlemskommunernas tillgång till kvalitativ institutionsvård
- att bedriva vårdverksamheten på ett ekonomiskt effektivt sätt med vårdtagarnas bästa som utgångspunkt.